



2022 年度

单位决算公开文本



预算代码：360007

单位名称：秦皇岛经济技术开发区第四小学

二〇二三年九月



目 录

第一部分 单位概况

一、单位职责

二、机构设置

第二部分 2022 年度单位决算报表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2022 年单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

六、机关运行经费支出说明

七、政府采购支出说明

八、国有资产占用情况说明

九、预算绩效情况说明

十、其他需要说明的情况

第四部分 名词解释



第一部分 单位概况

一、单位职责

(一) 负责本单位党的政治建设、思想建设、组织建设、作风建设、纪律建设和制度建设。

(二) 承担本单位基层党组织和党员队伍建设。

(三) 指导本单位意识形态和党的宣传教育工作。

(四) 按照干部管理权限，做好本单位领导班子及领导人员管理工作。负责本单位干部队伍建设及人才工作。

(五) 负责本单位学生和教师的思想政治工作，思想政治工作队伍建设，以及德育课程教学。

(六) 统筹管理本单位人才工作。

(七) 负责本单位安全稳定和校园及周边综合治理工作。

(八) 负责本单位学生的学籍管理工作。

(九) 负责本单位招生管理工作。

(十) 负责本学校的德育、体育、卫生与艺术和劳动教育及国防教育工作。

(十一) 负责本校小学教育教学活动的开展。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2022 年度本单位决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
----	------	--------	------

1	秦皇岛经济技术开发区第四小学	财政补助事 业单位	财政性资金基本保 证
---	----------------	--------------	---------------

注：1、单位基本性质分为行政单位、参公事业单位、财政补助事业单位、经费自理事业单位四类。

2、经费形式分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。



第二部分 2022 年度单位决算报表

收入支出决算总表

公开01表

部门：秦皇岛经济技术开发区第四小学

2022年度

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,980.27	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	1,786.12
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	14.07	八、社会保障和就业支出	39	93.88
	9		九、卫生健康支出	40	45.62
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	56.18
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	1,994.34	本年支出合计	58	1,981.81
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	12.53
	30			61	
总计	31	1,994.34	总计	62	1,994.34

注：1. 本表反映部门（或单位）本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

部门：秦皇岛经济技术开发区第四小学		2022年度						公开02表 金额单位：万元
项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		1,994.34	1,980.27					14.07
205	教育支出	1,798.65	1,786.12					12.53
20502	普通教育	1,723.67	1,711.15					12.53
2050202	小学教育	1,723.67	1,711.15					12.53
20509	教育费附加安排的支出	74.97	74.97					
2050903	城市中小学校舍建设	6.98	6.98					
2050904	城市中小学教学设施	9.99	9.99					
2050999	其他教育费附加安排的支出	58.00	58.00					
208	社会保障和就业支出	93.88	92.35					1.54
20805	行政事业单位养老支出	90.57	90.57					
2080502	事业单位离退休	32.67	32.67					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	57.90	57.90					
20807	就业补助	2.52	0.98					1.54
2080711	就业见习补贴	2.52	0.98					1.54
20808	抚恤	0.79	0.79					
2080899	其他优抚支出	0.79	0.79					
210	卫生健康支出	45.62	45.62					
21007	计划生育事务	0.30	0.30					
2100799	其他计划生育事务支出	0.30	0.30					
21011	行政事业单位医疗	45.32	45.32					
2101102	事业单位医疗	19.58	19.58					
2101103	公务员医疗补助	25.74	25.74					
221	住房保障支出	56.18	56.18					
22102	住房改革支出	56.18	56.18					
2210201	住房公积金	56.18	56.18					

注：本表反映部门（或单位）本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开03表
金额单位：万元

部门：秦皇岛经济技术开发区第四小学

2022年度

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		1,981.81	1,743.94	237.87			
205	教育支出	1,786.12	1,551.07	235.05			
20502	普通教育	1,711.15	1,551.07	160.08			
2050202	小学教育	1,711.15	1,551.07	160.08			
20509	教育费附加安排的支出	74.97		74.97			
2050903	城市中小学校舍建设	6.98		6.98			
2050904	城市中小学教学设施	9.99		9.99			
2050999	其他教育费附加安排的支出	58.00		58.00			
208	社会保障和就业支出	93.88	91.37	2.52			
20805	行政事业单位养老支出	90.57	90.57				
2080502	事业单位离退休	32.67	32.67				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	57.90	57.90				
20807	就业补助	2.52		2.52			
2080711	就业见习补贴	2.52		2.52			
20808	抚恤	0.79	0.79				
2080899	其他优抚支出	0.79	0.79				
210	卫生健康支出	45.62	45.32	0.30			
21007	计划生育事务	0.30		0.30			
2100799	其他计划生育事务支出	0.30		0.30			
21011	行政事业单位医疗	45.32	45.32				
2101102	事业单位医疗	19.58	19.58				
2101103	公务员医疗补助	25.74	25.74				
221	住房保障支出	56.18	56.18				
22102	住房改革支出	56.18	56.18				
2210201	住房公积金	56.18	56.18				

注：本表反映部门（或单位）本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

部门：秦皇岛经济技术开发区第四小学

2022年度

公开04表
金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,980.27	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37	1,786.12	1,786.12		
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	92.35	92.35		
	9		九、卫生健康支出	41	45.62	45.62		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	56.18	56.18		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	1,980.27	本年支出合计	59	1,980.27	1,980.27		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	1,980.27	总计	64	1,980.27	1,980.27		

注：本表反映部门（或单位）本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总支出和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：秦皇岛经济技术开发区第四小学		2022年度		公开05表
		金额单位：万元		
项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		1,980.27	1,743.94	236.33
205	教育支出	1,786.12	1,551.07	235.05
20502	普通教育	1,711.15	1,551.07	160.08
2050202	小学教育	1,711.15	1,551.07	160.08
20509	教育费附加安排的支出	74.97		74.97
2050903	城市中小学校舍建设	6.98		6.98
2050904	城市中小学教学设施	9.99		9.99
2050999	其他教育费附加安排的支出	58.00		58.00
208	社会保障和就业支出	92.35	91.37	0.98
20805	行政事业单位养老支出	90.57	90.57	
2080502	事业单位离退休	32.67	32.67	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	57.90	57.90	
20807	就业补助	0.98		0.98
2080711	就业见习补贴	0.98		0.98
20808	抚恤	0.79	0.79	
2080899	其他优抚支出	0.79	0.79	
210	卫生健康支出	45.62	45.32	0.30
21007	计划生育事务	0.30		0.30
2100799	其他计划生育事务支出	0.30		0.30
21011	行政事业单位医疗	45.32	45.32	
2101102	事业单位医疗	19.58	19.58	
2101103	公务员医疗补助	25.74	25.74	
221	住房保障支出	56.18	56.18	
22102	住房改革支出	56.18	56.18	
2210201	住房公积金	56.18	56.18	

注：本表反映部门（或单位）本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

部门：秦皇岛经济技术开发区第四小学

2022年度

公开06表
金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	1,665.13	302	商品和服务支出	44.55	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	194.17	30201	办公费	0.25	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	32.10	30202	印刷费	0.12	30702	国外债务付息	
30103	奖金		30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	224.54	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	57.90	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	19.58	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	25.74	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	3.38	30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	56.18	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	1,051.52	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	34.26	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费	2.18	31013	公务用车购置	
30302	退休费	32.49	30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费	0.57	31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	0.79	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	31.29	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	0.29	39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	6.41	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费	0.72	39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	0.23	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	0.39	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助	0.98	30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	2.10			
	人员经费合计	1,699.39		公用经费合计				44.55

注：本表反映部门（或单位）本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：秦皇岛经济技术开发区第四小学

2022年度

公开07表

金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本部门（或单位）本年度无收支及结转结余情况，按要求以空表列示。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表
金额单位：万元

部门：秦皇岛经济技术开发区第四小学

2022年度

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门（或单位）本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本部门（或单位）本年度无相关支出情况，按要求以空表列示。

财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：秦皇岛经济技术开发区第四小学

2022年度

公开09表

金额单位：万元

预算数					决算数						
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0.23		0.23		0.23		0.23		0.23		0.23	

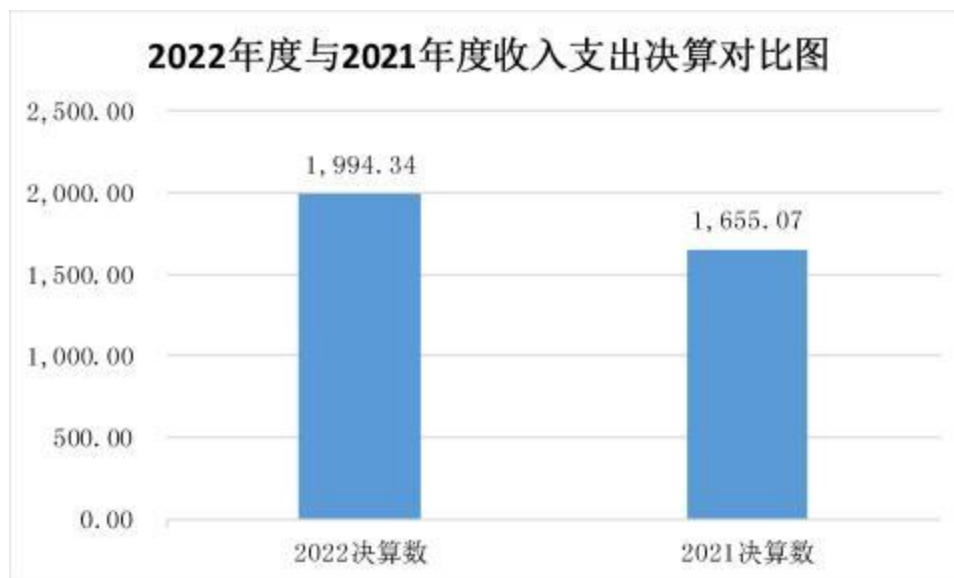
注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。



第三部分 2022 年度单位决算情况说明

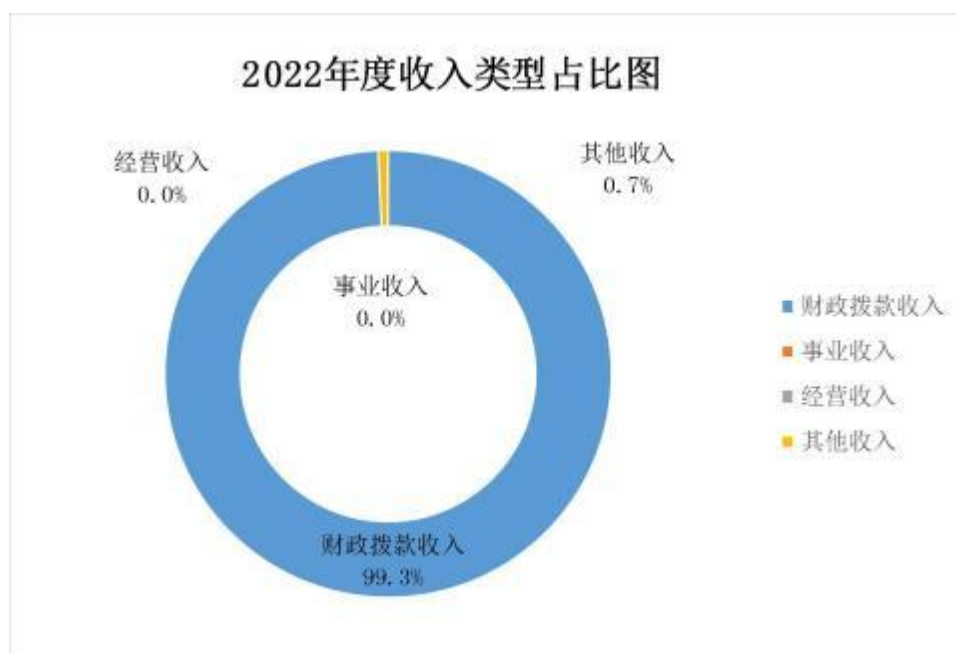
一、收入支出决算总体情况说明

本单位 2022 年度收、支总计（含结转和结余）1994.34 万元。与 2021 年度决算相比，收支各增加 339.27 万元，增长 20.5%，主要原因是：当年追加围墙维修预算，人员经费增加。



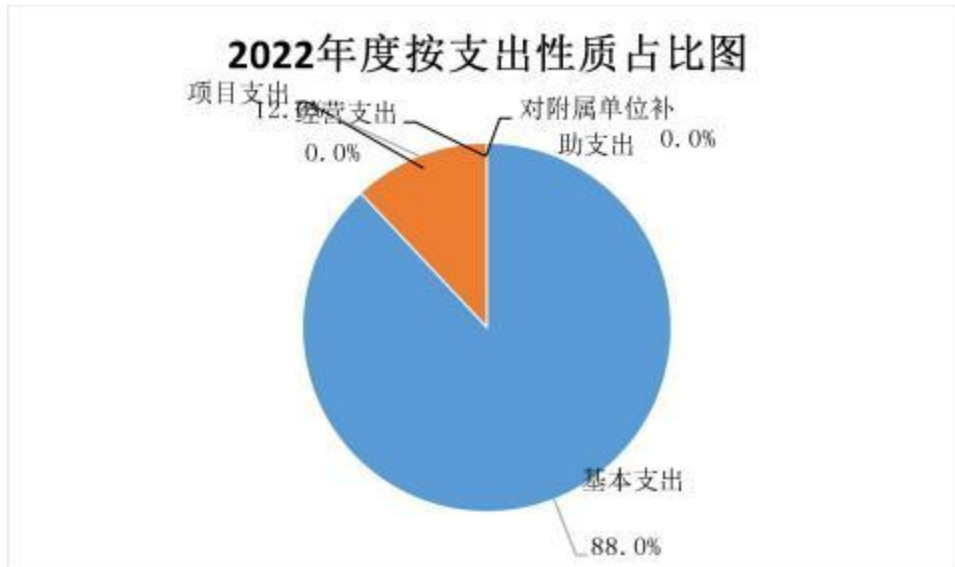
二、收入决算情况说明

本单位 2022 年度收入合计 1994.34 万元，其中：财政拨款收入 1980.27 万元，占 99.3%；事业收入 0.00 万元，占 0.0%；经营收入 0.00 万元，占 0.0%；其他收入 14.07 万元，占 0.7%。



三、支出决算情况说明

本单位 2022 年度支出合计 1981.81 万元，其中：基本支出 1743.94 万元，占 88.0%；项目支出 237.87 万元，占 12.0%；经营支出 0.00 万元，占 0.0%。对附属单位补助支出 0.00 万元，占 0.0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

(一) 财政拨款收支与 2021 年度决算对比情况

本单位 2022 年度财政拨款本年收入 1980.27 万元，比 2021 年度增加 394.20 万元，增长 24.9%，主要原因是：当年追加围墙维修预算，人员经费增加；本年支出 1980.27 万元，比上年增加 384.01 万元，增长 24.1%，主要原因是：当年追加围墙维修预算，人员经费增加。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入 1980.27 万元，比上年增加 394.20 万元，增长 24.9%；主要原因是：当年追加围墙维修预算，人员经费增加；本年支出 1980.27 万元，比上年增加 384.01 万元，增长 24.1%，主要原因是：当年追加围墙维修预算，人员

经费增加。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入 0.00 万元，与上年持平；本年支出 0.00 万元，与上年持平。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入 0.00 万元，与上年持平；本年支出 0.00 万元，与上年持平。



（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

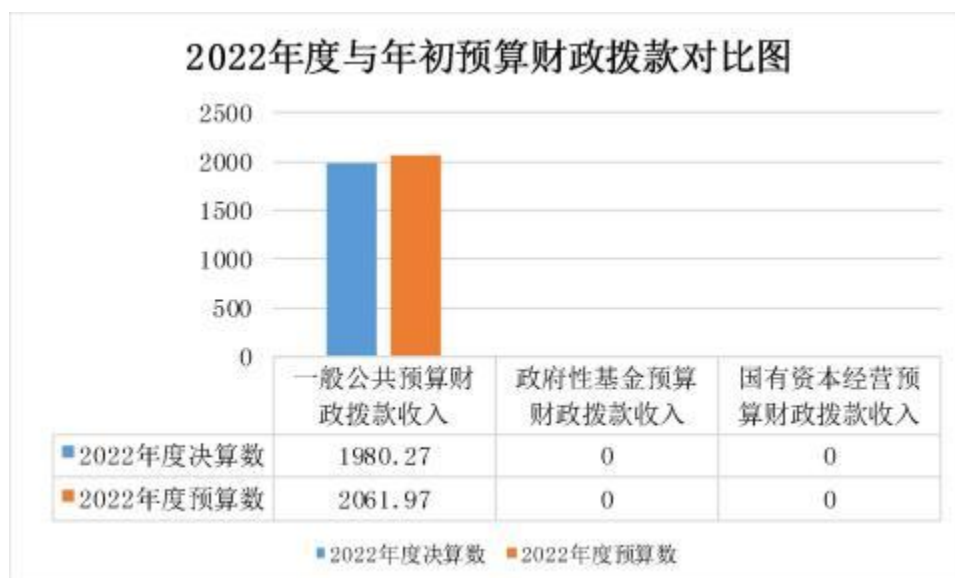
本单位 2022 年度财政拨款本年收入 1980.27 万元，完成年初预算的 96.0%，比年初预算减少 81.70 万元，决算数小于预算数，主要原因是：由于疫情影响办公费、福利费、培训费等公用经费支出减少；本年支出 1980.27 万元，完成年初预算的 96.0%，比年初预算减少 81.70 万元，决算数小于预算数，主要原因是：由于疫情影响办公费、福利费、培训费等公用经费支出减少。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入完成年初预算 96.0%，比年初预算减少 81.70 万元，主要原因是：由于疫情影响办公费、

福利费、培训费等公用经费支出减少；本年支出完成年初预算96.0%，比年初预算减少81.70万元，主要原因是：由于疫情影响办公费、福利费、培训费等公用经费支出减少。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入0.00万元，与预算持平；本年支出0.00万元，与预算持平。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入0.00万元，与预算持平；本年支出0.00万元，与预算持平。



（三）财政拨款支出决算结构情况

2022年度财政拨款支出1980.27万元，主要用于以下方面：

教育（类）支出1786.12万元，占90.2%，主要用于小学教育，教育费附加安排支出；社会保障和就业（类）支出92.35万元，占4.7%，主要用于事业单位离退休，机关事业单位基本养老保险缴费支出；卫生健康（类）支出45.62万元，占2.3%，主要用于事业单位医疗保险，公务员医疗补助，退休教师独生子女奖励金等支出；住房保障（类）支出56.18万元，占2.8%，主要用于住房公积金支出。

(四) 一般公共预算基本支出决算情况说明

2022 年度财政拨款基本支出 1743.94 万元，其中：

人员经费 1699.39 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、生活补助、其他对个人和家庭的补助。

公用经费 44.55 万元，主要包括：办公费、印刷费、培训费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

(一) “三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本单位 2022 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 0.23 万元，支出决算为 0.23 万元，完成预算的 100.0%，较预算持平，较 2021 年度决算减少 0.09 万元，降低 28.7%，主要原因是：减少公车维修费用。

(二) “三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1. 因公出国（境）费支出情况。 本单位 2022 年度因公出国（境）费支出预算为 0.00 万元，支出决算 0.00 万元。因公出国（境）费支出较预算持平，较上年持平。其中因公出国（境）团组 0 个、共 0 人、参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人、无本单位组织的出国（境）团组。

2. 公务用车购置及运行维护费支出情况。 本单位 2022 年度公务用车购置及运行维护费预算为 0.23 万元，支出决算 0.23 万

元，完成预算的 100.0%。公务用车购置及运行维护费支出较预算持平，较上年减少 0.09 万元，降低 28.7%，主要原因是：减少公车维修费用。其中：

公务用车购置费支出 0.00 万元：本单位 2022 年度公务用车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0.00 万元。公务用车购置费支出较预算持平，较上年持平。

公务用车运行维护费支出 0.23 万元：本单位 2022 年度单位公务用车保有量 1 辆。公车运行维护费支出较预算持平，较上年减少 0.09 万元，降低 28.7%，主要原因是：减少公车维修费用。

3. 公务接待费支出情况。本单位 2022 年度公务接待费支出预算为 0.00 万元，支出决算 0.00 万元。本年度共发生公务接待 0 批次、0 人次。公务接待费支出较预算持平，较上年持平。

六、机关运行经费支出说明

本单位性质非行政单位和参照公务员管理事业单位，故无机关运行经费。

七、政府采购支出说明

本单位 2022 年度政府采购支出总额 0.00 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 0.00 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 0.00 万元。授予中小企业合同金额 0.00 万元，其中授予小微企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.0%。

八、国有资产占用情况说明

截至 2022 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 1 辆，较上年持平。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要领导干部用

车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 1 辆。其他用车主要是学校公车。

单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

九、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2022 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 0 个，二级项目 12 个，共涉及资金 239.36 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。组织对 2022 年度 0 个政府性基金预算项目支出开展绩效自评，共涉及资金 0 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 0%。

（二）部门决算中项目绩效自评结果

本部门在今年部门决算公开中反映（四小）办公取暖费项目及（四小）图书项目等 12 个项目绩效自评结果。

（1）（四小）就业见习人员经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，（四小）就业见习人员经费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 0.56 万元，执行数为 0.56 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，促进了见习人员的就业；提升了见习人员归属感，保障社会稳定。未发现问题。

（2）（四小）教职工校方责任险项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，（四小）教职工校方责任险项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 0.58 万元，执行

数为 0.58 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，全体教职工已经缴纳校方责任险；增强了教职工归属感，保持教职工队伍稳定性。未发现问题。

（3）（四小）残疾生公用经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，（四小）残疾生公用经费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 2.4 万元，执行数为 2.4 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，已经支付完成残疾生经费，保障残疾生学习生活；保障残疾生依法享受小学义务教育。未发现问题。

（4）（四小）退休教师独生子女奖励金项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，（四小）退休教师独生子女奖励金项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 0.3 万元，执行数为 0.3 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，11 月底已经发放完成 1 人退休教师独生子女奖励金；退休教师已经收到补贴，保障退休教师的合法权益。未发现问题。

（5）（四小）图书项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，（四小）图书项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 10 万元，执行数为 9.99003 万元，完成预算的 99.9%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，学校图书管已经购置完成图书，用于教育教学活动的开展；提升了学校图书借阅存书量，保障了学生及教职

工的阅读需求；促进了学生和教职工的阅读量，扩大知识面。未发现问题。

（6）（四小）办公取暖费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，（四小）办公取暖费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 58 万元，执行数为 58 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，提供了温暖舒适的校园生活，营造良好的学校环境；打造了校园清洁、高效、绿色的取暖环境。未发现问题。

（7）（四小）专项活动经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，（四小）专项活动经费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 2 万元，执行数为 2 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，开展活动四次，丰富了学生的课余生活，拓宽学生的视野，为学生获得知识信息渠道。未发现问题。

（8）第四小学维修学校围墙项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，第四小学维修学校围墙项目绩效自评得分为 96.98 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 10 万元，执行数为 6.982150 万元，完成预算的 69.82%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，保障了学校教职工、学生校内活动安全，防范安全事故，严格执行采购合同，履行维修学校围墙的相关责任义务。未发现问题。

（9）（四小）就业见习人员费用项目自评综述：根据年初

设定的绩效目标，（四小）就业见习人员费用项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 0.42 万元，执行数为 0.42 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，按时支付工资，保障就业见习人员合法权益。未发现问题。

（10）（提前下达）秦财教[2021]608 号 2022 年城乡义务教育中央补助经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，（提前下达）秦财教[2021]608 号 2022 年城乡义务教育中央补助经费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 103.5 万元，执行数为 103.5 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，完成教育教学活动和其他日常工作任务；完成义务教育阶段学校正常运转；在 12 月底前完成专款支出，完成率 100%。未发现问题。

（11）（四小）秦财教[2021]720 号 2022 年城乡义务教育省级补助资金项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，（四小）秦财教[2021]720 号 2022 年城乡义务教育省级补助资金项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 25.8 万元，执行数为 25.8 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，完成教育教学活动和其他日常工作任务；完成义务教育阶段学校正常运转；在 12 月底前完成专款支出，完成率 100%。未发现问题。

（12）（四小）秦财教[2021]720 号 2022 年城乡义务教育市级补助资金项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，（四小）

秦财教[2021]720号2022年城乡义务教育市级补助资金项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为25.8万元，执行数为25.8万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，完成教育教学活动和其他日常工作任务；完成义务教育阶段学校正常运转；在12月底前完成专款支出，完成率100%。未发现问题。

2022年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(四小)办公取暖费		项目级次	本级	实施主管单位	360007-秦皇岛经济技术开发区第四小学	金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	58.000000	到位数	58.000000	执行数	58.000000	100				
	其中:财政资金	58.000000	其中:财政资金	58.000000	其中:财政资金	58.000000					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况			总体完成率(%)			
	为广大师生提供了温暖舒适的校园生活,营造了良好的学习环境。				提供了温暖舒适的校园生活,营造良好的学校环境。			100.00			
	打造校园清洁、高效、绿色的取暖环境。				打造了校园清洁、高效、绿色的取暖环境。			100.00			
	保障学校取暖季正常取暖。				供暖期正常取暖。			100.00			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	供热面积	教学楼供热面积	10.00	=	15799.16	m ²	15799.16m ²	完成	10
			供暖期教室温度	室内温度	10.00	≥	20	℃	25℃	完成	10
		时效指标	费用支付及时率	按时完成取暖费用缴纳	10.00	=	100	%	100	完成	10
			供暖时间	学校取暖时间	10.00	≥	4	月	5个月	完成	10
		成本指标	单位面积取暖成本	每平方米取暖面积支出标准	10.00	≤	36	元/平方米	36元/平方米	完成	10
	效益指标	社会效益指标	打造绿色、清洁的校园环境	打造绿色、清洁的校园环境	15.00	文字描述		有效保障	有效保障	完成	15
		社会效益指标	保障供暖期教学秩序	保障供暖期教学秩序	15.00	文字描述		有效保障	有效保障	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度指标	学校师生满意度	学校师生满意度	10.00	≥	95	%	98	完成	10
预算执行率	预算执行率			10					10		
自评总分										100	
五、存在问题原因及整改措施	按取暖期正常支付,加快支付进度,加强预算精准度。										
填报人:	孙佳傲			联系电话:	3457955						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏高适度调减自评得分。</p>										

2022年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(四小) 残疾生公用经费		项目级次	本级	实施主管单位	360007- 秦皇岛经济技术开发区第四小学		金额单位	万元			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)				
	预算数	2.400000	到位数		2.400000	执行数		2.400000	100				
	其中:财政资金	2.400000	其中:财政资金		2.400000	其中:财政资金		2.400000					
	其他	0	其他		0	其他		0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)				
	补充日常办公经费,保障教育教学工作顺利开展				完成教育教学工作顺利开展。				100.00				
	改善教学条件,保障残疾生学习生活				已经支付完成残疾生经费,保障残疾生学习生活。				100.00				
	保障残疾生依法享受小学义务教育。				保障残疾生依法享受小学义务教育。				100.00				
四、年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分		
						符号	值	单位(文字描述)					
	产出指标	数量指标	补助人数	经费补助人数		10.00	=	4	人	4人	完成	10	
		质量指标	经费发放到位率	实际资助人数占应享受资助政策的人数的比例		10.00	=	100	%	100	完成	10	
		质量指标	经费使用合规率	残疾生公用经费按照规定使用金额占资金总额的比例		10.00	=	100	%	100	完成	10	
		时效指标	经费支付及时率	按照资金计划完成残疾生公用经费支出		10.00		文字描述	按资金计划完成经费支付	12月底已经完成支付	完成	10	
	成本指标	人均残疾生公用经费标准	残疾生公用经费标准0.4(万元/每人)			10.00	=	0.6	万元/每人	0.6	完成	10	
				社会效益指标	保障残疾生享受义务教育	保障残疾生享受义务教育,提高残疾生入学率	15.00		文字描述	有效保障	有效保障	完成	15
				社会效益指标	改善教学条件	改善教学条件,保障残疾生学习生活	15.00		文字描述	有效保障	有效保障	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	师生满意度	调查中师生满意和较满意的数量占调查总人数的比率		10.00	≥	95	%	95	完成	10	
	预算执行率	预算执行率				10					10		
自评总分										100			
五、存在问题原因及整改措施	按要求及时支付,加快支出进度。												
填报人:	孙佳傲			联系电话:	3457955								
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。</p> <p>2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调整至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定,各项指标权重占比之和为100%。6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成。当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。</p> <p>10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>												

2022年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(四小) 教联工校方责任险		项目级次	本级	上级主管单位	580307- 秦皇岛经济技术开发区第四小学	金额单位	万元			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)				
	预算数	0.580000	到位数	0.580000	执行数		0.580000	100				
	其中:财政资金	0.580000	其中:财政资金	0.580000	其中:财政资金		0.580000					
	其他	0	其他	0	其他		0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)			
	保障教职工合法权益。				全体教职工已经缴纳校方责任险。				100.00			
	增强教职工归属感,保持教职工队伍稳定性				增强了教职工归属感,保持教职工队伍稳定性。				100.00			
	保障学校教育教学活动的顺利开展,为学校安全提供风险管理服务				学校教学活动顺利开展。				100.00			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成量	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)				
	产出指标	数量指标	参加保险人数	参加校方责任险人数	5.00 ≥		115	人	115人	完成	5	
		质量指标	参保人数覆盖率	参加保险教师占本单位教师总数比例	5.00 =		100	%	100	完成	5	
		质量指标	参保人员合格率	参加校方责任险的教职工符合规定的人数占人数的比例	10.00 =		100	%	100	完成	10	
		时效指标	参保完成时间	完成参保工作时间	10.00	文字描述			按政策或者合同规定时间及及时完成参保	4月底	完成	10
		成本指标	人均保险金额	校方责任险人均保险金额	10.00 ≤		50	元	50元	完成	10	
		成本指标	教职工参保总金额	学校教职工参保总费用不超预算	10.00 ≤		0.58	万元	0.58万元	完成	10	
	效益指标	社会效益指标	保障教职工合法权益	有效保障教职工合法权益	15.00	文字描述		有效保障	有效保障	完成	15	
		社会效益指标	保持教职工队伍稳定性	保持教职工队伍相对稳定,保障教学的正常运转	15.00	文字描述		保障教学活动的正常开展	学校教学活动的正常开展	完成	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	参保教职工满意度	对学校缴费和较满意的教职工占全校总教职工人数	10.00 ≥		98	%	98	完成	10	
	预算执行率	预算执行率			10						10	
	自评总分										100	
五、存在问题及整改措施	原因	按时完成交付。										
	填报人:	孙佳俊		联系电话:	3457955							
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。</p> <p>2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。</p> <p>3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数,执行数,指标完成情况,自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。</p> <p>4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。</p> <p>5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标30分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分,如某类指标未设定,其分值可合理调整至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定,各项指标权重占比之和为100%。</p> <p>6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。</p> <p>7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为250人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。</p> <p>8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。</p> <p>9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。</p> <p>10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏差程度调减自评得分。</p>											

2022年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(四小)就业见习人员费用		项目级次	本级	实施主管单位	360007·秦皇岛经济技术开发区第四小学	金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况		预算执行进度(%)			
	预算数	0.420000	到位数	0.420000			执行数	0.420000 100			
	其中:财政资金	0.420000	其中:财政资金	0.420000			其中:财政资金	0.420000			
	其他	0	其他	0			其他	0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	保障就业见习人员合法权益。				按时支付工资,保障就业见习人员合法权益。				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	就业见习人员人数	见习岗人员经费补助人数	10.00	~	4	人	4人	完成	10
		质量指标	经费发放准确率	保障经费准确发放	10.00	~	100	%	100	完成	10
		时效指标	经费发放时间	按时发放就业见习人员经费	20.00	文字描述	按政策或者合同规定的按月足额发放工资			完成	20
		成本指标	人均经费标准	就业见习人员人均标准不超相关政策规定	10.00	≤	190	元/月	190元/月	完成	10
	效益指标	社会效益指标	提升就业见习人员工作能力	提升见习人员工作能力,促进见习人员成长与发展	15.00	文字描述	有效提升		有效提升	完成	15
		经济效益指标	提高见习人员收入	提高见习人员收入	15.00	文字描述	有效提升		有效提升	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度指标	就业见习人员满意度	根据满意度调查问卷,达到满意度指标值得满分,未达到满意度指标值按比例扣减相应分数	10.00	≥	95	%	98	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					10	
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施	每月按实际工资发放,按支付进度完成支付。										
填报人:	孙佳傲			联系电话:	3457955						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。</p> <p>2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”,3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。</p> <p>4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。</p> <p>5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分,如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。</p> <p>6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。</p> <p>7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。</p> <p>8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。</p> <p>9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。</p> <p>10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应依照偏离度适度调减自评得分。</p>										

2022年度预算项目绩效自评表

2022年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	(四小)图书			项目级次	本级	实施主管单位	360007-秦皇岛经济技术开发区第四小学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	10.000000	到位数	10.000000			执行数	9.990030	99.9		
	其中:财政资金	10.000000	其中:财政资金	10.000000			其中:财政资金	9.990030			
	其他	0	其他	0			其他	0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	学校图书馆购置图书,用于开展教育教学活动,争取达到省级规范办学目标。				学校图书馆已经购置完成图书,用于教育教学活动的开展。				100.00		
	提升学校图书借阅存书量,保障学生及教职工的阅读需求。				提升了学校图书借阅存书量,保障了学生及教职工的阅读需求。				100.00		
	促进学生和教职工的阅读量,扩大知识面。				促进了学生和教职工的阅读量,扩大知识面。				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	图书购置数量	学校图书馆购置图书数量	10.00	≥	4000	册	4000册	完成	10
		数量指标	人均图书数量	学校人均图书馆藏书量	10.00	≥	25	册	25册	完成	10
		质量指标	验收合格率	验收合格的图书数量占购置总数量的比率	10.00	≥	95	%	1	完成	10
		时效指标	完成采购时间	在工作计划要求时间内完成图书采购	10.00	文字描述		在工作计划要求时间内	11月分完成采购验收工作	完成	10
		成本指标	图书购置成本不超预算	图书购置成本不超预算	10.00	≤	10	万元	9.99003万元	完成	10
	效益指标	可持续影响指标	图书使用年限	图书使用年限	15.00	≥	5	年	5年	完成	15
		社会效益指标	提升学生阅读能力,增加阅读量	提升学生阅读能力,增加阅读量	15.00	文字描述		有效提升	有效提升	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	教职工及学生满意度	调查中学生满意和较满意的数量占调查总学生人数的比率	10.00	≥	95	%	0.98	完成	10
	预算执行率	预算执行率				10					10
自评总分										100	
五、存在问题原因及整改措施	尽早采购图书,及时支付款项。										
填报人:	孙佳微			联系电话:	3457955						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。</p> <p>2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。</p> <p>4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。</p> <p>5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分,如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。</p> <p>6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。</p> <p>7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。</p> <p>8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。</p> <p>9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。</p> <p>10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

2022年度预算项目绩效自评表

2022年度预算项目绩效自评表												
一、基本情况	项目名称	(四小)退休教师独生子女奖励金			项目级次	本级		实施主管单位	360007-秦皇岛经济技术开发区第四小学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	0.300000	到位数		执行数	0.300000		100				
	其中:财政资金	0.300000	其中:财政资金		其中:财政资金	0.300000						
	其他	0	其他		其他	0						
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)			
	发放1人退休教师独生子女奖励金。				11月底已经发放完成1人退休教师独生子女奖励金。				100.00			
	及时完成奖励金发放。				11月底前完成发放。				100.00			
	保障退休教师合法权益。				退休教师已经收到补贴,保障退休教师的合法权益。				100.00			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分		
	产出指标	数量指标	奖励人数	享受退休教师独生子女奖励金政策人数	10.00 =	1	人	1人	完成	10		
			奖励金确认准确率	实际享受奖励人数占应享受奖励政策的人数的比例	5.00 =	100	%	100	完成	5		
			奖励金发放完成率	足额享受奖励金人员占应享受人员数比例	10.00 =	100	%	100	完成	10		
		时效指标	奖励金支付及时率	按照资金计划完成奖励金支付	10.00	文字描述		按规定完成奖励金支出	11月底完成支付	完成	10	
			奖励金申请及时率	根据教师办理退休手续进度,及时申请奖励金额度	10.00	文字描述		按规定完成奖励金申请	及时办理退休手续	完成	10	
			成本指标	奖励金发放标准	退休教师独生子女奖励金标准(万元/每人)	5.00 =	0.3	万元/每人	0.3万元/每人	完成	5	
	效益指标	社会效益指标	保障退休教师合法权益	保障退休教师享受独生子女政策	30.00	文字描述	有效保障	有效保障	完成	30		
	满意度指标	服务对象满意度	退休教师满意度	调查中受益人员满意和较满意的数量占调查总人数的比率	10.00 ≥	95	%	98	完成	10		
	预算执行率	预算执行率			10					10		
	自评总分										100	
五、存在问题原因及整改措施	及时办理相关手续,按支付进度完成支付。											
填报人:	孙佳傲			联系电话:	3457955							
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按偏离高度适度调减自评得分。</p>											

2022年度预算项目绩效自评表

2022年度预算项目绩效自评表												
一、基本情况	项目名称	(四小) 专项活动经费		项目级次	本级	实施主管单位	360007-秦皇岛经济技术开发区第四小学		金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	2.000000	到位数		2.000000	执行数		2.000000	100			
	其中:财政资金	2.000000	其中:财政资金		2.000000	其中:财政资金		2.000000				
	其他	0	其他		0	其他		0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)			
	丰富学生的课余时间,更好地发挥学生的特长及个人的优势。				开展活动四次,丰富了学生的课余时间。				100.00			
	拓宽学生获得知识信息的渠道,扩大知识面,开阔视野。				拓宽学生的视野,为学生获得知识信息渠道。				100.00			
	促进学校教育发展的探索与更新。				促进了学校教育发展的探索与更新。				100.00			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)				
	产出指标	数量指标	参加活动人数	参加活动人数		5.00	≥	2326	人	2329人	完成	5
			举办各类活动次数	举办各类教学、体育、道德等活动的次数		10.00	≥	4	次	4次	完成	10
		质量指标	活动参与率	参加活动学生数量占学生整体的比例		5.00	-	100	%	100	完成	5
		时效指标	活动安排时间	每次活动安排的时间情况		10.00	≥	120	分钟	120分钟	完成	10
		时效指标	活动费用支付时间	按资金计划/活动安排完成支付		10.00	文字描述		按资金计划/活动安排完成支付	12月底全部支付	完成	10
		成本指标	单次活动成本	单次活动成本不超预算标准		10.00	≤	10000	元-次	5000元-次	完成	10
	效益指标	社会效益指标	拓宽学生获取知识的途径	通过举办各类活动丰富学生获取各类知识的途径		15.00	文字描述		有效保障	有效保障	完成	15
		社会效益指标	丰富学生课余时间	丰富学生课余时间		15.00	文字描述		有效保障	有效保障	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	学校教职工及学生满意度	学校教职工及学生满意度		10.00	≥	95	%	95	完成	10
预算执行率	预算执行率				10					10		
自评总分										100		
五、存在问题原因及整改措施	积极开展活动,按支付进度完成支付。											
填报人:	孙佳傲			联系电话:	3457955							
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定,各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应依照偏离度适度调减自评得分。</p>											

2022年度预算项目绩效自评表

2022年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	(提前下达) 秦财教[2021]608号2022年咸乡义务教育中央补助经费			项目级次	本级	实施主管单位	360007-秦皇岛经济技术开发区第四小学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	103.500000	到位数	103.500000			执行数	103.500000		100	
	其中:财政资金	103.500000	其中:财政资金	103.500000			其中:财政资金	103.500000			
	其他	0	其他	0			其他	0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	保证义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务				完成教育教学活动和其他日常工作任务				100.00		
	资金支出范围符合相关规定				在12月底前完成专款支出,完成率100%				100.00		
	保障义务教育阶段学校正常运转				完成义务教育阶段学校正常运转				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	学生人数	义务教育阶段学生人数	10.00	>=	2326	人	2329人	完成	10
		质量指标	经费使用合规率	经费按照规定使用金额占资金总额的比例	10.00	=	100	%	100	完成	10
		时效指标	经费支付及时率	按照资金计划完成生均经费支出	15.00	文字描述		按规定完成经费支出	及时完成经费支出	完成	15
		成本指标	生均学生经费使用标准	义务教育阶段生均公用经费	15.00	<=	650	元	650元	完成	15
	效益指标	社会效益指标	保障学校正常运转	保障学校正常运转	15.00	文字描述		有效保障	有效保障	完成	15
		社会效益指标	提升教学能力、水平	加强教师教学能力培养,提高教师水平	15.00	文字描述		有效提高	有效提高	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	接受义务教育学生满意度	接受义务教育学生满意度	10.00	>=	90	%	95	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					10	
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施	按要求正常支付,加快支付进度。										
填报人:	孙佳敏			联系电话:	3457955						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

2022年度预算项目绩效自评表

2022年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	(四小)秦财教[2021]720号2022年城乡义务教育省级补助资金			项目级次	本级	实施主管单位	360007-秦皇岛经济技术开发区第四小学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	25,800,000	到位数	25,800,000			执行数	25,800,000 100			
	其中:财政资金	25,800,000	其中:财政资金	25,800,000			其中:财政资金	25,800,000			
	其他	0	其他	0			其他	0			
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况				总体完成率(%)	
	保证义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务					完成教育教学活动和其他日常工作支持。				100.00	
	资金支出范围符合相关规定					在12月底前完成专款支出,完成率100%。				100.00	
	保障义务教育阶段学校正常运转					完成义务教育阶段学校正常运转。				100.00	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	学生人数	义务教育阶段学生人数	10.00	>=	2329	人	2329人	完成	10
		质量指标	经费使用合规率	经费按照规定使用金额占资金总额的比例	10.00	=	100	%	100	完成	10
		时效指标	经费支付及时率	按照资金计划完成生均经费支出	15.00	文字描述		按规定完成经费支出	按规定完成经费支出	完成	15
		成本指标	生均学生经费使用标准	义务教育阶段生均公用经费	15.00	<=	650	元	650元	完成	15
	效益指标	社会效益指标	保障学校正常运转	保障学校正常运转	15.00	文字描述		有效保障	有效保障	完成	15
		社会效益指标	提升教学能力、水平	加强教师教学能力培养,提高教师水平	15.00	文字描述		有效提高	有效提高	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	接受义务教育学生满意度	接受义务教育学生满意度	10.00	>=	90	%	98	完成	10
	预算执行率	预算执行率				10					10
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施	按要求正常支付,加快支付进度。										
填报人:	孙佳敏			联系电话:	3457955						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分,如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为250人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏高适度调减自评得分。</p>										

2022年度预算项目绩效自评表

2022年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	第四小学维修学校围墙			项目级次	本级	实施主管单位	360007-秦皇岛经济技术开发区第四小学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	10.000000	到位数	10.000000			执行数	6.982150	69.82		
	其中:财政资金	10.000000	其中:财政资金	10.000000			其中:财政资金	6.982150			
	其他	0	其他	0			其他	0			
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况				总体完成率(%)	
	保障学校教职工、学生校内活动安全，防范安全事故。					保障了学校教职工、学生校内活动安全，防范安全事故。				100.00	
	执行采购合同，履行维修学校围墙的相关责任义务。					严格执行采购合同，履行维修学校围墙的相关责任义务。				100.00	
	确保维修学校围墙质量符合合同质量要求。					维修学校围墙质量符合合同质量要求。				100.00	
四、年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	维修面积	学校围墙维修面积	10.00 =	178	米		178米	完成	10
		质量指标	验收合格率	修缮建筑验收合格率(%)	10.00 =	100	%		100	完成	10
		时效指标	按照合同约定时间交付	按照合同约定时间按时完成支付	10.00	文字描述		按合同支付要求付款	按合同要求，完工已经支付合同的70%	完成	10
		成本指标	不超过预算数	支付项目款项不超过预算金额	20.00 ≤	10	万元		9.9745万元	完成	20
	效益指标	可持续影响指标	持续发挥作用的期限	预计最低使用年限	15.00 ≥	6	年		6年	完成	15
		社会效益指标	提高学校安全保障水平	学校整体安全保障水平显著提高	15.00	文字描述		显著提高	显著提高	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	师生满意度	调查中师生满意和较满意的数量占调查总师生人数的比率	10.00 ≥	95	%		95	完成	10
	预算执行率	预算执行率				10					6.98215
	自评总分										96.98
五、存在问题	原因及整改措施	按照合同及时付款，加快支出进度，预算更准确。									
填报人:	孙佳敏	联系电话:	3457955								
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。</p> <p>2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行，年终预算调减为0或财政资金全部收回的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标。预算执行率指标权重占比固定为10%。二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，各项指标权重占比之和为100%。6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%。“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为250人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。</p> <p>10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏高适度调减自评得分。</p>										

2022年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	(四小) 就业见习人员经费		项目级次	本级	实施主管单位	360007- 秦皇岛经济技术开发区第四小学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	0.560000	到位数	0.560000	执行数	0.560000	100				
	其中:财政资金	0.560000	其中:财政资金	0.560000	其中:财政资金	0.560000					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	提升见习人员工作能力, 促进见习人员就业、成长与发展。				促进了见习人员的就业。				100.00		
	提升见习人员归属感, 保障社会稳定。				提升了见习人员归属感, 保障社会稳定。				100.00		
	保障就业见习人员合法权益。				保障了就业见习人员合法权益, 按时支付工资。				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	就业见习人员人数	见习岗人员经费补助人数	10.00 ≥	1	人		1人	完成	10
		质量指标	经费发放准确率	保障经费准确发放	10.00 =	100	%		100	完成	10
		质量指标	经费发放覆盖率	经费覆盖全部就业见习人员	10.00 =	100	%		100	完成	10
		时效指标	经费发放时间	按时发放就业见习人员经费	10.00 文字描述		按政策或者合同规定的时间发放		每月按时发放就业见习人员工资	完成	10
		成本指标	人均经费标准	就业见习人员人均标准不超过相关政策规定	10.00 ≤	700	元/月		690元/月	完成	10
	效益指标	社会效益指标	提升就业见习人员工作能力	提升见习人员工作能力, 促进见习人员成长与发展	15.00 文字描述		有效提升		有效提升	完成	15
		经济效益指标	提高见习人员收入	提高见习人员收入	15.00 文字描述		有效提升		有效提升	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	就业见习人员满意度	就业见习人员满意度	10.00 ≥	95	%		98	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施	每月按实际工资发放, 按支付进度完成支付。										
填报人:	孙佳微			联系电话:	3457955						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。</p> <p>2.实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。</p> <p>3.当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。</p> <p>4.当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。</p> <p>5.原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定, 其分值可合理调至其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定, 各项指标权重占比之和为100%。</p> <p>6.“预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度<95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。</p> <p>7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。</p> <p>8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值大于或等于预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。</p> <p>9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。</p> <p>10.由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的, 应参照偏离度适度调减自评得分。</p>										

2022年度预算项目绩效自评表

2022年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	(四小)秦财教[2021]720号2022年城乡义务教育市级补助资金			项目级次	本级	实施主管单位	360007-秦皇岛经济技术开发区第四小学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	25.800000	到位数	25.800000			执行数	25.800000			100
	其中:财政资金	25.800000	其中:财政资金	25.800000			其中:财政资金	25.800000			
	其他	0	其他	0			其他	0			
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况					总体完成率(%)
	保障义务教育阶段学校正常运转					保障了学校正常运转。					100.00
	保证义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务					保证义务教育阶段学校完成教育教学活动和其他日常工作任务。					100.00
	资金支出范围符合相关规定					12月底按时合理完成支付。					100.00
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	学生人数	义务教育阶段学生人数	10.00	>=	2329	人	2329人	完成	10
		质量指标	经费使用合规率	经费按照规定使用金额占资金总额的比例	10.00	-	100	%	100	完成	10
		时效指标	经费支付及时率	按照资金计划完成生均经费支出	20.00	文字描述		按规定完成经费支出	12月底前完成支付	完成	20
		成本指标	生均学生经费使用标准	义务教育阶段生均公用经费	10.00	<=	650	元	650元	完成	10
	效益指标	社会效益指标	保障学校正常运转	保障学校正常运转	15.00	文字描述		有效保障	有效保障	完成	15
		社会效益指标	提升教学能力、水平	加强教师教学能力培养,提高教师水平	15.00	文字描述		有效提高	有效提高	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	接受义务教育学生满意度	接受义务教育学生满意度	10.00	>=	90	%	95	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施	及时完成资金支付,加快支出进度。										
填报人:	孙佳傲			联系电话:	3457955						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定,各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

(三) 部门评价项目绩效评价结果

(四小) 办公取暖费项目部门评价得分为 88.9 分，评价等级为良。

十、其他需要说明的情况

1. 本单位 2022 年度政府性基金预算财政拨款无收支及结转结余情况，故公开 07 表以空表列示；国有资本经营预算经费无收支及结转结余情况，故公开 08 表以空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。



第四部分 相关名词解释

（一）财政拨款收入：本年度从本级财政单位取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

（二）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

（三）其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“经营收入”等以外的收入。

（四）用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”“财政拨款结转和结余资金”“事业收入”“经营收入”“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

（五）年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（六）结余分配：指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

（七）年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（八）基本支出：填列单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

（九）项目支出：填列单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出

（十）基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，

以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

（十一）其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

（十二）“三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十三）其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

（十四）公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

（十五）其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

（十六）机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包

括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（十七）经费形式：按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。