

秦皇岛经济技术开发区

人力资源和社会保障局(社会发展局)文件

秦开人社〔2023〕58号

签发人：庞爱民

关于开展2022年度企业劳动保障守法诚信 等级评价和优秀企业评定工作的通知

区内各企业单位：

为加强劳动保障诚信体系建设，构建和谐稳定的劳动关系，促进劳动保障法律、法规的全面贯彻实施，激励和引导企业自觉守法诚信，根据《劳动保障监察条例》、人社部《企业劳动保障守法诚信等级评价办法》（人社部规〔2016〕1号）、《河北省企业劳动保障守法诚信等级评价实施办法》（冀人社规〔2019〕12号）、《秦皇岛市企业劳动保障守法诚信等级评价实施细则》（秦人社〔2020〕82号）有关要求，决定开展2022年度企业劳动保障守法诚信等级评价和优秀企业评定工作（以下简称“评价工作”），现将有关事项通知如下：

一、基本原则和管理

开展评价工作应当实事求是，遵循依法、公正、公平、公开的原则，按照《秦皇岛市企业劳动保障守法诚信等级评价实施细则》执行统一的程序标准，并实行动态调整监管机制。

二、评价依据和对象

依据举报投诉案件、日常“双随机”抽查、年度书面审查、各类专项检查、社会保险稽核、劳动争议仲裁及其他劳动保障相关工作中取得的企业上一年度信用记录信息进行评价。凡成立一年以上，且目前生产经营活动处于正常状态的各类企业均需进行评价工作。

三、评价内容和标准

- (一) 制定内部劳动保障规章制度的情况；
- (二) 订立和解除劳动合同的情况；
- (三) 遵守劳务派遣规定的情况；
- (四) 遵守禁止使用童工、执行劳动保护及工作时间规定的情况；
- (五) 支付劳动者工资和执行最低工资标准的情况；
- (六) 参加各项社会保险和缴纳社会保险费的情况；
- (七) 其他遵守劳动保障法律、法规和规章的情况。

依照企业评价内容情况共分为 A、B、C 三个评价等级标准，A 级为劳动保障诚信企业，B 级为劳动保障诚信合格企业，C 级为劳动保障失信企业，按照《秦皇岛市企业劳动保障守法诚信等级评价实施细则》进行分类监管。

四、评价步骤和时间安排

（一）宣传发动阶段

在市人力资源和社会保障局门户网站或网络信息等方式公告企业单位积极参加评价工作。

（二）组织实施阶段

1. 信息汇总与初步评价。按照评价依据对评价对象守法诚信情况进行信息汇总审核并初评，形成拟评价结果意见和建议。各企业接到通知后，应积极对照评价内容，认真开展自查自评，提交相关材料，主动参加评价，接受初步审查。

2. 征求意见与公示认定。对评价结果征集区有关部门和人力资源和社会保障部门各有关科室单位意见和建议，经人力资源和社会保障行政部门审定，确定综合评价结果。通过本级人力资源和社会保障行政部门或通过管委门户网站等适当方式向社会公示，接受企业和社会监督。

3. 建档立册与推荐上报。将评价结果纳入劳动保障监察信息系统，建立劳动保障守法诚信等级档案。对认定为优秀等级的企业，在兼顾规模和行业的基础上要按时（9月14日前）择优推荐5至8个企业参加市级优秀企业评定，同时将从中择优推荐参加省级优秀企业评定。推荐参评省、市级的优秀企业的，要坚持主动自愿的原则，认真填写秦皇岛市企业劳动保障守法诚信等级评价申报表（见附件）。

（三）总结运用阶段

对评价为省、市优秀企业的，以适当方式予以表扬，对企业评价结果予以通报，同时抄送市场监管、行政审批、工会、住建等相关部门实行守信联合激励和失信联合惩戒。评价结果可作为企业树立守法诚信品牌形象，优先推荐与劳动保障相关工作争先评优的依据，并积极推行企业在办理建设领域农民工工资保证金缴存过程中实行差异化管理机制。

请区内企业要高度重视，积极配合，主动参与评价工作，并指定专人报送相关资料。对在评价工作中发现的问题，应及时整改，未按时限改正的，劳动保障监察机构将依法立案查处，存在重大劳动保障违法行为的企业要进行社会公布，并通过新闻媒体实施曝光。

开发区劳动保障监察大队 联系电话：8691227

电子邮箱：qhdkfqlajc@163.com

地址：开发区腾飞路8号701房间

秦皇岛经济技术开发区

人力资源和社会保障局(社会发展局)

2023年9月4日

附件

秦皇岛市
企业劳动保障守法诚信等级评价

**申
报
表**

秦皇岛市人力资源和社会保障局 制

申报单位:

申报等级:

联系人:

联系电话:

填报时间: 年 月 日

填 报 说 明

一、本申报表作为企业劳动守法诚信等级评价的重要依据，所填报的内容必须真实有效。劳动保障监察机构将根据具体情况抽查核实，如发现有弄虚作假等行为的，根据《劳动保障监察条例》等相关法律法规依法作出处理。

二、按照《秦皇岛市企业劳动保障守法诚信等级评价实施细则》第六、七条的规定，企业在申报时结合劳动用工自查情况，申报评价的等级。

三、企业填报本表需加盖骑缝章，第二页“申报单位”处加盖公章，第九页“企业承诺”、第十页“企业申报意见”处由企业法定代表人（企业负责人）签署意见并加盖公章。

四、企业申报需提交的资料：秦皇岛市企业劳动保障守法诚信等级评价申报表；统一社会信用代码注册登记证（营业执照）；法定代表人身份证；制定的内部劳动保障规章制度；与劳动者订立的书面劳动合同（提供5份）、劳动用工备案名册、企业集体合同；上一年度6月、12月劳动者花名册、工资支付记录、考勤记录；上一年度养老、失业、工伤社会保险费申报表及缴纳凭证；劳务派遣协议、劳务派遣人员名册；根据评价工作需要报送的其他资料。以上资料均需提供复印件（加盖企业公章）。

五、按以上提交资料的顺序，组卷装订申报。

用人单位基本情况

企业名称			
注册地址			
实际经营地址			
主要经营范围			
注册类型		邮政编码	
注册登记号(统一社会信用代码)		社会保险登记号	
劳务派遣经营许可证号		人力资源服务许可证号	
开户银行		银行账号	
法定代表人		联系电话	
法定代表人身份证类型	<input type="checkbox"/> 身份证 <input type="checkbox"/> 护照	身份证件号码	
主要负责人		联系电话	
劳资负责人		联系电话	
用工形式	<input type="checkbox"/> 直接用工 <input type="checkbox"/> 业务外包 <input type="checkbox"/> 劳务派遣 <input type="checkbox"/> 其他:		
从业人数	企业直接用工 人; 其他类型用工 人		
经营情况	<input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 停业 <input type="checkbox"/> 未开展业务 <input type="checkbox"/> 其他:		
分公司设立情况			
备注			

劳动用工管理情况

制度建立情况			
是否建立内部用工管理制度		是否成立工会组织	
是否建立职工代表大会制度		是否签订集体合同	
集体合同签订时间		集体合同期限	
招用职工基本情况			
职工总人数(人)	女职工人数(人)	16-18 周岁职工人数	
特殊工作岗位职工人数		未满 16 周岁职工人数	
劳动合同签订与用工备案情况			
签订劳动合同人数		未签订劳动合同人数	
劳动合同签订率		补签劳动合同人数	
无固定期限劳动合同人数		本年度合同到期数	
是否办理用工备案		用工备案人数	
工资支付情况			
工资支付周期		月最低工资额	
是否按月足额支付		拖欠情况	拖欠 年 月至 年 月, 涉及职工 人, 工资金额 万元
补发工资情况		是否按规定支付加班(含法定节假日加班)工资	
工作时间及休息休假情况			
采用工时制度种类及涉及人数	<input type="checkbox"/> 标准工时工作制 人; <input type="checkbox"/> 综合计算工时制 人; <input type="checkbox"/> 不定时工作制 人; <input type="checkbox"/> 非全日制工时制 人;		
是否办理特殊工时制审批		特殊工时制审批时间及审批文号	
执行休息休假制度情况			

参加社会保险情况

内容	基本养老	失业保险	工伤保险	备注
是否参加				
参加时间				
年度缴费基数				
年度应参保人数				
年度应缴金额				
实际参保人数				
实缴金额				
当年参保缴费 拖欠情况	起止时间			
	拖欠金额			
	拖欠原因			
	补缴措施			
历年参保缴费 拖欠情况	起止时间			
	拖欠金额			
	拖欠原因			
	补缴措施			
对未参加社会保险和未按时缴纳 社会保险费等情况的改正措施				

劳务派遣用工情况

劳务派遣经营企业情况			
服务用工单位总数		本市用工单位数	
派遣人员总数		本市派遣用工人数	
派遣人员工资发放形式	直接发放 人；委托发放 人。		
派遣员工用工岗位			
派遣人员参加社会保险情况	基本养老 人；失业保险 人；工伤保险 人。		
派遣员工劳动合同情况	2 年以下期限 人；2 年（含）以上 人；无固定期限 人。		
派遣员工劳动报酬情况	2000 元/月以下 人；2001-5000 元/月 人； 5001 元/月以上 人。		
与用工单位签订派遣协议情况	1 年（及以下）期限 份；2-5 年期限 份； 5 年以上期限 份；不确定期限 份。		
劳务派遣用工企业情况			
派遣单位名称			
派遣用工人数		派遣用工比例	
派遣协议期限		派遣企业 联系人及电话	
派遣用工岗位			
派遣员工工资支付情况	受委托支付 人；由派遣企业直接支付 人。		

注：派遣单位较多的，劳务派遣用工企业情况可附表说明

劳动保护、职业技能鉴定等情况

劳动保护及收费押证情况			
是否建立劳动安全卫生制度		劳动安全卫生设备是否符合国家规定标准	
是否对有职业危害作业职工进行定期健康检查		特种作业人员是否取得作业资格	
女职工和未成年工特殊保护措施是否违反规定		改正情况	
有无违反禁止使用童工规定的情况		改正情况	
扣缴抵押金人数		金额（元）	
扣押证件人数		证件种类	
收取培训费人数		金额（元）	
技术工种从业人员持证情况			
职业技术工种种类	总人数	持证人数	持证率
未持证人员数		参加培训并申请职业技能鉴定人数	
未参加培训及申请职业技能鉴定人数		参加培训并申请职业技能鉴定率	

劳动保障综合管理情况

<p style="text-align: center;">劳动用工管理 创新举措</p>	
<p>人事劳动争议调解组织、职代会、工会建设及职责履行情况（召开会议次数、讨论研究的主要问题）</p>	
<p>执行劳动保障行政处罚处罚决定情况</p>	
<p>对人力资源工作人员和职工进行劳动保障法律法规及规章制度学习培训情况</p>	
<p>企业填报承诺</p>	<p style="text-align: center;">本企业承诺：以上所填写内容真实有效，并主动接受相关部门的监督检查，如有虚报本单位愿意承担一切法律责任。</p> <p style="text-align: center;">法定代表人（企业负责人）签名（加盖公章）：</p> <p style="text-align: right; margin-right: 50px;">年 月 日</p>

企业劳动保障守法诚信等级评价表

部门	评价意见
企业申报意见	<p>年 月 日</p>
劳动保障监察 机构意见	<p>按照《秦皇岛市企业劳动保障守法诚信等级评价实施细则》综合评价，该企业劳动保障诚信等级为： 级。</p> <p>年 月 日</p>
人力资源和社 会保障行政部 门意见	<p>年 月 日</p>