

# 秦皇岛经济技术开发区社区矫正 2021 年单位预算公开

二〇二一年三月

# 2021 年单位预算信息公开目录

## 一、2021 年单位预算公开表

1. 单位预算收支总表
2. 单位预算收入总表
3. 单位预算支出总表
4. 单位预算财政拨款收支总表
5. 单位预算一般公共预算财政拨款支出表
6. 单位预算一般公共预算财政拨款基本支出表
7. 单位预算政府基金预算财政拨款支出表
8. 单位预算国有资本经营预算财政拨款支出表
9. 单位预算财政拨款“三公”经费支出表

## 二、2021 年单位预算信息公开情况说明

1. 单位职责及机构设置情况
2. 单位预算安排的总体情况

3. 机关运行经费安排情况
4. 财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因
5. 政府采购预算情况
6. 国有资产信息情况
7. 名词解释
8. 其他需要说明的事项

### 三、2021 年单位预算绩效信息

# 秦皇岛经济技术开发区政法委 2021 年度单位预算公开表

1. 单位预算收支总表
2. 单位预算收入总表
3. 单位预算支出总表
4. 单位预算财政拨款收支总表
5. 单位预算一般公共预算财政拨款支出表
6. 单位预算一般公共预算财政拨款基本支出表
7. 单位预算政府基金预算财政拨款支出表
8. 单位预算国有资本经营预算财政拨款支出表
9. 单位预算财政拨款“三公”经费支出表

(以上九张公开表格见 2021 年政法委单位预算公开表)

# 秦皇岛经济技术开发区社区矫正安置帮教服务中心 2021 年单位预算信息公开情况说明

## 一、单位职责及机构设置情况

### 1. 单位职责：

- (1) 指导管理人民调解工作，参与调解复杂、疑难的民间纠纷。
- (2) 承担社区矫正日常工作，组织开展对社区服刑人员的管理、教育和帮助。
- (3) 协调有关部门和单位开展对刑满释放人员和解除社区矫正人员的安置帮教工作。
- (4) 组织开展普法宣传和法制教育工作。
- (5) 指导管理基层法律服务工作。
- (6) 组织开展依法治理工作，为街道办事处依法行政、依法管理提供法律意见和建议。
- (7) 协助街道办事处处理社会矛盾纠纷。
- (8) 参与社会治安综合治理。
- (9) 完成上级司法行政机关和街道办事处交办的维护社会稳定的有关工作。
- (10) 贯彻落实国家司法行政工作方针政策；拟订有关法规规章，制定全县司法行政中长期规划并组织实施。

(11) 组织开展专题调研、政策咨询服务活动和其他政策研究相关工作。

(12) 加强对行政执法人员培训及证件管理、执法行为监督检查，办理行政应诉、行政复议答复案件，不断提高行政执法人员素质和执法水平，做好依法行政考核工作，全面推进依法行政。

(13) 做好领导干部学法及讲座工作，采取多种方式加强依法行政宣传，加强网站建设管理。

(14) 开展对外法制业务交流。负责资产管理等工作。

(15) 负责管委及其工作部门、事业单位法律顾问的统一聘请、指派和日常业务管理。

(16) 为广大人民群众提供公证服务，办理国内公证法律事务，办理涉外（涉台除外）公证法律事务。

## 2. 机构设置：

单位机构设置情况

单位名称	单位性质	单位规格	经费保障形式
秦皇岛经济技术开发区社区矫正安置帮教服务中心	事业	正科级	财政性资金基本保证

## 二、部门预算安排的总体情况

单位预算安排总体情况是指本单位所有预算单位的总体收入和支出情况。收入情况应至少包括收入总额及财政拨款收入（包括部门预算中由一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算安排的包括收入）、上级补助收入、事业收入、经营收入、附属单位上缴收入、其他收入等分项情况；支出情况应至少包括支出总额及基本支出、项目支出、上缴上级支出、经营支出、对附属单位补助支出等分项情况。

### 1、收入说明

2021年单位预算收入为333.21万元，其中：财政拨款收入333.21万元。

### 2、支出说明

2021年单位预算支出为333.21万元，其中：基本支出333.21万元，包括人员经费319.45万元和日常公用经费13.76万元。

### 3、比上年增减情况

2021年单位预算较2020年增加40.62万元，其中：基本支出增加39.25万元，日常公用经费增加1.37万元，主要原因是2021年人员经费和日常公用经费增加。

## 三、机关运行经费安排情况

本单位无机关运行经费支出

## 四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因

本单位2021年“三公经费”预算总额为0.13万元，其中：因公出国（境）费0万元；公务用车购置及运维费0万元，其中公务用车购置费0万元，公务用车运行维护费0万元；公务接待0.13万元。2020年“三公经费”为0.12万元，其中：因公出国（境）费0万元；公务用车购置及运维费0万元；公务接待0.12万元。

与2020年相比，2021年“三公经费”增加了0.01万元，其中：因公出国（境）费0万元，公务用车购置及运维费中的公务用车购置费0万元，公务用车运行维护费增加了0万元，公务接待费增加了0.01万元。

## 五、政府采购预算情况

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）					
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金
合 计												

注：无政府采购预算，空表列示。

## 六、国有资产信息情况

### 单位固定资产占用情况表

编制单位：秦皇岛经济技术开发区社区矫正安置帮教服务中心

截止时间：2020年12月31日

项 目	数 量	价值（金额单位：万元）
资产总额	——	
1、房屋（平方米）		
其中：办公用房（平方米）		
2、车辆（台、辆）		
3、单价在20万元以上的设备		
4、其他固定资产		



注：无国有资产预算，空表列示。

## 七、名词解释

- 1、**一般公共预算拨款收入**：指区级财政当年拨付的资金。
- 2、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。
- 3、**其他收入**：指除“一般公共预算拨款收入”、“事业收入”等以外的收入。主要是按规定动用的租房收入、存款利息收入等。
- 4、**基本支出**：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。
- 5、**项目支出**：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。
- 6、**上缴上级支出**：指下级单位上缴上级的支出。
- 7、**“三公”经费**：纳入区级财政预算管理的“三公”经费，是指区级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运维费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运维费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

8、**机关运行费**：是指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

9、**上年结转**：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

10、**事业单位经营支出**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

#### 八、其他需要说明的事项

我单位无其他需要说明的事项。

## 2021 年单位预算绩效信息

2021 年本单位无预算绩效信息