

秦皇岛经济技术开发区社会保险管理中心 2022 年预算公开

二〇二二年三月

2022 年单位预算信息公开目录

一、2022 年单位预算公开表

- 1.单位预算收支总表
- 2.单位预算收入总表
- 3.单位预算支出总表
- 4.单位预算财政拨款收支总表
- 5.单位预算一般公共预算财政拨款支出表
- 6.单位预算一般公共预算财政拨款基本支出表
- 7.单位预算政府基金预算财政拨款支出表
- 8.单位预算国有资本经营预算财政拨款支出表
- 9.单位预算财政拨款“三公”经费支出表

二、2022 年单位预算信息公开情况说明

- 1.部门职责及机构设置情况
- 2.部门预算安排的总体情况
- 3.机关运行经费安排情况
- 4.财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因
- 5.预算绩效信息
- 6.政府采购预算信息
- 7.国有资产信息
- 8.名词解释
- 9.其他需要说明的事项

一、秦皇岛经济技术开发区社会保险管理中心收支预算

单位预算收支总表

323003 秦皇岛经济技术开发区社会保险管理中心

预算年度：2022

单位：万元

序号	收入		支出	
	项目	预算数	项目	预算数
栏次	1	2	3	4
1	一、一般公共预算拨款收入	1489.66	一、一般公共服务支出	
2	二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
3	三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
4	四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
5	五、事业收入		五、教育支出	
6	六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
7	七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
8	八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	1289.95
9	九、其他收入		九、社会保险基金支出	
10			十、卫生健康支出	115.93
11			十一、节能环保支出	
12			十二、城乡社区支出	
13			十三、农林水支出	
14			十四、交通运输支出	

323003 秦皇岛经济技术开发区社会保险管理中
心

预算年度：2022

单位：万元

序号	收入		支出	
	项目	预算数	项目	预算数
栏次	1	2	3	4
15			十五、资源勘探工业信息等支出	
16			十六、商业服务业等支出	
17			十七、金融支出	
18			十八、援助其他地区支出	
19			十九、自然资源海洋气象等支出	
20			二十、住房保障支出	83.78
21			二十一、粮油物资储备支出	
22			二十二、国有资本经营预算支出	
23			二十三、灾害防治及应急管理支出	
24			二十四、预备费	
25			二十五、其他支出	
26			二十六、转移性支出	
27			二十七、债务还本支出	
28			二十八、债务付息支出	
29			二十九、债务发行费用支出	
30			三十、抗疫特别国债安排的支出	
31	本年收入合计	1489.66	本年支出合计	1489.66
32	上年结转结余		年终结转结余	
33	收入总计	1489.66	支出总计	1489.66

单位预算收入总表

323003 秦皇岛经济技术开发区社会保险管理中心

预算年度：2022

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	本年收入								上年结转
	科目编码	科目名称		小计	财政拨款收入	财政专户收入	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1		合计	1489.66	1489.66	1489.66							
2	208	社会保障和就业支出	1289.95	1289.95	1289.95							
3	20801	人力资源和社会保障管理事务	1157.11	1157.11	1157.11							
4	2080109	社会保险经办机构	1157.11	1157.11	1157.11							
5	20805	行政事业单位养老支出	132.84	132.84	132.84							
6	2080502	事业单位离退休	26.34	26.34	26.34							
7	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	100.50	100.50	100.50							
8	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	6.00	6.00	6.00							

323003 秦皇岛经济技术开发区社会保险管理中心

预算年度：2022

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	本年收入								上年结转
	科目编码	科目名称		小计	财政拨款收入	财政专户收入	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
9	210	卫生健康支出	115.93	115.93	115.93							
10	21011	行政事业单位医疗	115.93	115.93	115.93							
11	210110 2	事业单位医疗	55.86	55.86	55.86							
12	210110 3	公务员医疗补助	60.07	60.07	60.07							
13	221	住房保障支出	83.78	83.78	83.78							
14	22102	住房改革支出	83.78	83.78	83.78							
15	221020 1	住房公积金	83.78	83.78	83.78							

单位预算支出总表

323003 秦皇岛经济技术开发区社会保险管理中心

预算年度：2022

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	经营支出	上解上级支出	对附属单位补助支出
	科目编码	科目名称						
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
1		合计	1489.66	1264.79	224.87			
2	208	社会保障和就业支出	1289.95	1065.08	224.87			
3	20801	人力资源和社会保障管理事务	1157.11	932.24	224.87			
4	208010 9	社会保险经办机构	1157.11	932.24	224.87			
5	20805	行政事业单位养老支出	132.84	132.84				
6	208050 2	事业单位离退休	26.34	26.34				
7	208050 5	机关事业单位基本养老保险缴费支出	100.50	100.50				
8	208050 6	机关事业单位职业年金缴费支出	6.00	6.00				
9	210	卫生健康支出	115.93	115.93				
10	21011	行政事业单位医疗	115.93	115.93				
11	210110 2	事业单位医疗	55.86	55.86				
12	210110 3	公务员医疗补助	60.07	60.07				

323003 秦皇岛经济技术开发区社会保险管理中心

预算年度：2022

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	经营支出	上解上级支出	对附属单位补助支出
	科目编码	科目名称						
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
13	221	住房保障支出	83.78	83.78				
14	22102	住房改革支出	83.78	83.78				
15	2210201	住房公积金	83.78	83.78				

单位预算财政拨款收支总表

323003 秦皇岛经济技术开发区社会保险管理中心

预算年度：2022

单位：万元

序号	收入		支出				
	项目	金额	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
1	一、一般公共预算拨款	1489.66	一、一般公共服务支出				
2	二、政府性基金预算拨款		二、外交支出				
3	三、国有资本经营预算拨款		三、国防支出				
4			四、公共安全支出				
5			五、教育支出				
6			六、科学技术支出				
7			七、文化旅游体育与传媒支出				
8			八、社会保障和就业支出	1289.95	1289.95		
9			九、社会保险基金支出				
10			十、卫生健康支出	115.93	115.93		
11			十一、节能环保支出				
12			十二、城乡社区支出				
13			十三、农林水支出				
14			十四、交通运输支出				
15			十五、资源勘探工业信息等支出				
16			十六、商业服务业等支出				

323003 秦皇岛经济技术开发区社会保险管理中心

预算年度：2022

单位：万元

序号	收入		支出				
	项目	金额	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
17			十七、金融支出				
18			十八、援助其他地区支出				
19			十九、自然资源海洋气象等支出				
20			二十、住房保障支出	83.78	83.78		
21			二十一、粮油物资储备支出				
22			二十二、国有资本经营预算支出				
23			二十三、灾害防治及应急管理支出				
24			二十四、预备费				
25			二十五、其他支出				
26			二十六、转移性支出				
27			二十七、债务还本支出				
28			二十八、债务付息支出				
29			二十九、债务发行费用支出				
30			三十、抗疫特别国债安排的支出				
31	本年收入合计	1489.66	本年支出合计	1489.66	1489.66		
32	年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
33	一、一般公共预算拨款						
34	二、政府性基金预算拨款						

323003 秦皇岛经济技术开发区社会保险管理中心

预算年度：2022

单位：万元

序号	收入		支出				
	项目	金额	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
35	三、国有资本经营预算拨款						
36	收入总计	1489.66	支出总计	1489.66	1489.66		

单位预算一般公共预算财政拨款支出表

323003 秦皇岛经济技术开发区社会保险管理中心

预算年度：2022

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5
1		合计	1489.66	1264.79	224.87
2	208	社会保障和就业支出	1289.95	1065.08	224.87
3	20801	人力资源和社会保障管理事务	1157.11	932.24	224.87
4	2080109	社会保险经办机构	1157.11	932.24	224.87
5	20805	行政事业单位养老支出	132.84	132.84	
6	2080502	事业单位离退休	26.34	26.34	
7	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	100.50	100.50	
8	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	6.00	6.00	
9	210	卫生健康支出	115.93	115.93	
10	21011	行政事业单位医疗	115.93	115.93	
11	2101102	事业单位医疗	55.86	55.86	
12	2101103	公务员医疗补助	60.07	60.07	
13	221	住房保障支出	83.78	83.78	
14	22102	住房改革支出	83.78	83.78	
15	2210201	住房公积金	83.78	83.78	

单位预算一般公共预算财政拨款基本支出表

323003 秦皇岛经济技术开发区社会保险管理中心

预算年度：2022

单位：万元

序号	支出部门经济分类科目		一般公共预算基本支出		
	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
栏次	1	2	3	4	5
1		合计	1264.79	1218.07	46.72
2	301	工资福利支出	1191.25	1191.25	
3	30101	基本工资	367.49	367.49	
4	30102	津贴补贴	55.40	55.40	
5	30103	奖金	70.04	70.04	
6	30107	绩效工资	378.49	378.49	
7	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	100.50	100.50	
8	30109	职业年金缴费	6.00	6.00	
9	30110	职工基本医疗保险缴费	55.86	55.86	
10	30111	公务员医疗补助缴费	60.07	60.07	
11	30112	其他社会保障缴费	13.62	13.62	
12	30113	住房公积金	83.78	83.78	
13	302	商品和服务支出	46.72		46.72
14	30201	办公费	6.12		6.12
15	30202	印刷费	2.04		2.04
16	30207	邮电费	6.80		6.80
17	30211	差旅费	5.44		5.44
18	30213	维修(护)费	0.68		0.68

323003 秦皇岛经济技术开发区社会保险管理中心

预算年度：2022

单位：万元

序号	支出部门经济分类科目		一般公共预算基本支出		
	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
栏次	1	2	3	4	5
19	30216	培训费	7.33		7.33
20	30217	公务接待费	0.68		0.68
21	30228	工会经费	9.77		9.77
22	30229	福利费	6.25		6.25
23	30299	其他商品和服务支出	1.61		1.61
24	303	对个人和家庭的补助	26.82	26.82	
25	30302	退休费	25.18	25.18	
26	30399	其他对个人和家庭的补助	1.64	1.64	

单位预算政府基金预算财政拨款支出表

323003 秦皇岛经济技术开发区社会保险管理中心

预算年度：2022

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5

注：无政府基金预算财政拨款预算，空表列示。

单位预算国有资本经营预算财政拨款支出表

323003 秦皇岛经济技术开发区社会保险管理中心

预算年度：2022

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5

注：无国有资本经营预算财政拨款预算，空表列示。

单位预算财政拨款“三公”经费支出表

323003 秦皇岛经济技术开发区社会保险管理中心

预算年度：2022

单位：万元

序号	项 目	资 金 性 质			
		合 计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金 预算拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5
1	合计	8.01	8.01		
2	“三公”经费小计	0.68	0.68		
3	一、因公出国（境）费				
4	其中：教学科研人员因公出国（境）费				
5	其他因公出国（境）费				
6	二、公务用车购置及运维费				
7	其中：公务用车购置费				
8	公务用车运行维护费				
9	三、公务接待费	0.68	0.68		
10	四、会议费				

323003 秦皇岛经济技术开发区社会保险管理中心

预算年度：2022

单位：万元

序号	项 目	资 金 性 质			
		合 计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金 预算拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5
11	五、培训费	7.33	7.33		

秦皇岛经济技术开发区社会保险管理中心 2022 年单位预算信息公开情况说明

按照《预算法》、《地方预决算公开操作规程》和《关于进一步推进预算公开工作的实施意见》规定，现将秦皇岛经济技术开发区社会保险管理中心 2022 年单位预算公开如下：

一、单位职责及机构设置情况

单位职责：

秦皇岛经济技术开发区社会保险管理中心为秦皇岛经济技术开发区人力资源和社会保障局（社会发展局）管理的财政保证经费的公益类事业单位，机构规格相当科级，内设机构 6 个，分别是：综合管理科、企业养老保险科、机关事业单位养老保险科、医疗保险管理科（生育保险管理科）、东区社会保险管理科、农保科，内设科室正职按副科级配备。社会保险管理中心共有事业编制 41 名，其中，主任 1 名（正科级），副主任 3 名（副科级），内设科室负责人 6 名（副科级）。

主要职责：

- 1.负责全区机关、企事业单位的养老保险、医疗保险、生育保险征缴及发放工作；
- 2.负责全区企业养老保险基金征缴、新参保企业立户、养老保险关系转移、离退休职工的审核、个人帐户一次性结清及对帐单打印工作；
- 3.负责全区企事业各险种的缴纳情况、各单位稽核文书的制订及对定点药店及医院的监察工作；
- 4.负责全区企业退休人员退休金的发放、档案管理及历年退休人员的调待工作；

- 5.负责全区机关事业单位的养老保险基金征缴、新参保单位立户、养老保险关系转移、离退休职工的调整待遇工作；
- 6.负责全区失地人员的审核及对帐单的打印工作；
- 7.负责全区机关、企事业单位的医疗保险金的征缴、社保卡的制作和挂失、充值、慢性病的鉴定及慢性病费用的结算、住院费用的结算工作；
- 8.负责全区企业生育保险金的征缴、生育费用的审批结算工作。

机构设置：

单位机构设置情况

单位名称	单位性质	单位规格	经费保障形式
秦皇岛经济技术开发区社会保险管理中心	事业	副处（县）级	财政性资金基本保证

二、单位预算安排的总体情况

按照预算管理有关规定，目前我单位预算的编制实行综合预算管理，即全部收入和支出都反映在预算中。

1、收入说明

反映本单位当年全部收入，2022年预算收入1489.66万元，其中：财政拨款收入1489.66万元

2、支出说明

收支预算总表支出栏、基本支出表、项目支出表按经济分类和支出功能分类科目编制，反映秦皇岛经济技术开发区社会保险管理中心预算中支出预算的总体情况。2022年支出预算为1489.66万元，其中基本支出1264.79万元，包括人员经费1218.07元和日常公用经费46.72万元；项目支出224.87万元。

3、比上年增减情况

2022年本单位预算较2021年增加82.35万元，其中：基本支出增加80.92万元，增加原因为2022年人员经费增加；项目支出增加1.43万元，主要原因为本单位项目经费支出增加，新增了综合柜员制改革办公室改造资金。

三、机关运行经费安排情况

机关运行经费共计安排46.72万元，主要用于保证机关正常运转的办公及印刷费、邮电费、差旅费、维修（护）费、离退休干部经费、福利费、工会经费、培训费、党组织活动经费、水费、办公取暖费、公务车运行维护费等支出

四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因

本单位2022年“三公”经费为8.01万元，其中：公务出国0万元；公车购置费0万元；公务用车运行费0万元；公务接待0.68万元，培训费7.33万元。2021年三公经费为8.27万元，公务出国0万元；公车购置费0万元；公务用车运行费0万元，公务接待0.41万元，培训费7.86万元。2022年三公总体比2021年减少0.26万元，减少原因为培训费公务接待费减少。

五、预算绩效信息

1、长期护理保险经办服务费绩效目标表

绩效目标	1.长期护理保险经办服务提高医疗保险保障范围 2.长期护理保险经办服务增强企业职工参保信心，维护社会稳定 3.确保长期护理险业务正常开展。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	工作计划完成率	按长期护理保险基金实施方案完成各项工作	100%	长护险 55 号文及实施方案
	质量指标	经办业务工作合格率	长护险经办业务按规定标准及规范办理	100%	长护险 55 号文及实施方案
	质量指标	支付对象审核达标率	按实施方案发放范围及条件审核达标后予以支付	100%	长护险 55 号文及实施方案
	时效指标	经办业务完成及时性	各项经办业务按计划时间推进完成	100%	长护险 55 号文及实施方案
	时效指标	长护基金支付及时性	符合支付条件人员及时办理支付	100%	长护险 55 号文及实施方案
	成本指标	费用控制数	按政策提取并在预算范围内使用	≤52 万元	长护险 55 号文及实施方案
效益指标	社会效益指标	基金使用效率与效能提升	提高医疗保险保障范围	比上年有所提高	长护险 55 号文及实施方案
	社会效益指标	维护社会稳定	提高医疗保险保障范围，惠及更广大参保职工	比上年有所提高	长护险 55 号文及实施方案
满意度指标	服务对象满意度指标	支付对象满意度	参保失能人员对长护险工作的满意度	≥90%	长护险 55 号文及实施方案

2、城乡医疗救助绩效目标表

绩效目标	1.完成城乡居民贫困人员救助 2.改善城乡居民贫困人员基本生活 3.提升幸福指数				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	救助人数	对城乡居民贫困人员救助数量	≥200 人	工作计划
	数量指标	发放补贴人数	用于发放补贴的人数	≥1184 人	工作计划
	时效指标	补贴发放及时性	补贴发放及时率	100%	工作计划
	质量指标	救助人均标准	用于救助的人均标准	≤5000 元	工作计划
	成本指标	补贴个人缴纳费用	补贴个人缴纳费用人均标准	≤320 元	工作计划
效益指标	社会效益指标	改善特困人员基本生活	改善特困人员基本生活	比上年有所提高	工作计划
	可持续影响指标	提升贫困人员幸福指数	提升贫困人员幸福指数	比上年有所提高	工作计划
满意度指标	服务对象满意度指标	补贴对象满意度	城乡居民贫困人员对补贴发放工作的满意度	≥90 %	工作计划

3、人才公寓租赁补贴绩效目标表

绩效目标	1.深入实施人才强市战略、大力营造良好的人才发展环境、吸引聚集人才 2.改善人才居住条件，促进人才安居工程实施				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	租赁费用补贴人数	租赁费用补贴人数	1 人	秦政发[2017]40 号
	数量指标	租赁费用补贴补贴计算准确率	租赁费用补贴补贴计算准确率	100 %	秦政发[2017]40 号
	质量指标	发放租赁费用补贴补贴覆盖率	发放租赁费用补贴补贴覆盖率	100 %	秦政发[2017]40 号
	时效指标	租赁费用补贴补贴发放及时性	租赁费用补贴补贴发放及时性	按月发放	秦政发[2017]40 号
	成本指标	租赁费用补贴支出控制在预算以内	实际支出小于预算数	≤162 元/月	秦政发[2017]40 号
效益指标	社会效益指标	改善人才居住环境	改善人才居住环境、保障人才不流失	比上年有所提高	秦政发[2017]40 号
	可持续影响指标	促进全区高层次人才引进	促进全区高层次人才引进	比上年有所提高	秦政发[2017]40 号
满意度指标	服务对象满意度指标	引进人才是否满意	引进人才是否满意	≥95 %	秦政发[2017]40 号

4、社保中心专项业务费绩效目标表

绩效目标	1.完成社保中心专项业务监管工作，保障工作顺利开展 2. 完成社保中心专项业务申请工作，提高参保人缴费积极性 3. 完成社保中心专项业务发放支出工作				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	医疗保险转移人数	医疗保险转移人数	≥670 人	工作计划
	数量指标	养老保险转移人数	养老保险转移人数	≥1230 人	工作计划
	数量指标	印刷品数量	各类印刷品的数量	≥4000 本	工作计划
	数量指标	飞行检查户数	定点机构飞行检查户数	≥260 户	工作计划
	数量指标	稽核企业数量	稽核企业数量	≥1230 家	工作计划
	数量指标	档案盒数量	购买档案盒数量	≥6000 个	工作计划
	质量指标	各项工作达标率	各项工作完成合格率	100%	工作计划
	时效指标	工作完成及时性	及时间节点推进完成	100%	工作计划
	成本指标	费用预算控制数	控制在预算以内	≤28.13 万元	工作计划
效益指标	社会效益指标	增强参保人信心	增强参保人信心	比上年有所提高	工作计划
	社会效益指标	提高参保积极性	提高参保人缴费积极性	比上年有所提高	工作计划
满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	对专项业务工作的满意度	≥90 %	工作计划

5、特困灵活就业人员财政补贴医疗保险绩效目标表

绩效目标	1.深入实施人才强市战略、大力营造良好的人才发展环境、吸引聚集人才 2.改善人才居住条件，促进人才安居工程实施				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	人员补贴数量	特困人员的数量	10 人	工作计划
	质量指标	补贴计算准确率	补贴计算准确率	100%	工作计划
	质量指标	发放补贴覆盖率	发放补贴覆盖率	100%	
	时效指标	补贴发放及时性	特困灵活就业人员发放时间	100%	工作计划
	成本指标	项目支出控制在预算以内	特困灵活就业人员项目支出控制在预算以内	≤1.5 万元	工作计划
效益指标	可持续影响指标	改善特困人员基本生活	改善特困人员基本生活	比上年有所提高	工作计划
	社会效益指标	提升幸福指数	提升幸福指数	比上年有所提高	工作计划
满意度指标	服务对象满意度指标	引进人才是否满意	引进人才是否满意	≥90%	工作计划

6、综合柜员制改革办公改造资金绩效目标表

绩效目标	1.改善工作环境 2.提升幸福指数 3.保障政务服务大厅顺利高效运行				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	安装地弹簧玻璃门数量	安装地弹簧玻璃门数量	2 樘	工作计划
	数量指标	增加玻璃隔断数量	增加玻璃隔断数量	13 道	工作计划
	质量指标	安装合格率	安装合格率	100%	工作计划
	时效指标	完成改造时间	改造完成时间	12 月底前	工作计划
	成本指标	费用预算控制数	综合柜员制改革办公改造资金项目支出控制在预算以内	≤5 万元	工作计划
效益指标	社会效益指标	改善工作环境	改善工作环境	比上年有所提高	工作计划
	社会效益指标	提升幸福指数	提升幸福指数	比上年有所提高	工作计划
	社会效益指标	保障政务服务大厅顺利高效运行	保障政务服务大厅顺利高效运行	比上年有所提高	工作计划
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	前来办理业务人员的满意程度	≥90%	工作计划

六、政府采购预算情况

2022年，秦皇岛经济技术开发区社会保险管理中心安排政府采购预算0.00万元。具体内容见下表。

单位政府采购预算

323003 秦皇岛经济技术开发区社会保险管理中心

单位：万元

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）								2022年预留中小微企业份额
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金	财政拨款结转	非财政拨款结转结余	

注：同一采购目录序号的物品，其单价会因配置规格不同而变动，均符合资产配置标准。涉密采购事项按照相关规定执行。

注：无政府采购预算，空表列示。

七、国有资产信息

秦皇岛经济技术开发区社会保险管理中心上年末固定资产金额为146.91万元（详见下表）。本年度拟购置固定资产总额为0.00万元，已按要求列入政府采购预算，详见政府采购预算表。

单位固定资产占用情况表

323003 秦皇岛经济技术开发区社会保险管理中心

截止时间：2021-12-31

项目	数量	价值（金额单位：万元）
通用设备		120.69
专用设备		1.87
家具、用具、装具及动植物		24.35

八、名词解释

- 1、**一般公共预算拨款收入**：指区级财政当年拨付的资金。
- 2、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。
- 3、**其他收入**：指除“一般公共预算拨款收入”、“事业收入”等以外的收入。主要是按规定动用的租房收入、存款利息收入等。
- 4、**基本支出**：指为保障机构正常运转、完成日常工作而发生的人员支出和公用支出。
- 5、**项目支出**：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。
- 6、**上缴上级支出**：指下级单位上缴上级的支出。
- 7、**“三公”经费**：纳入区级财政预算管理的“三公”经费，是指区级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运维费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运维费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。
- 8、**机关运行费**：是指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。
- 9、**上年结转**：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。
- 10、**事业单位经营支出**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、其他需要说明的事项

我单位无其他需要说明的事项

